



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı

Doküman No	DTK-İAŞ-0040
Yayın Tarihi	01.10.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

DTK-İAŞ-0040/ 40/a MADDESİNE GÖRE ÖĞRETİM ELEMANI GÖREVLENDİRME İŞLEMLERİ

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	Özlük İşleri Bürosu Memuru	Başlangıç		
Uygulama	Özlük İşleri Bürosu Memuru	Bölümlerden talep istenir.	- Bölüm Kurulu Kararı ile talepler istenilir.	-EBYS
Uygulama	Bölüm Kurulu, Bölüm Sekreteri	Bölüm Kurulu kararı ile bölümler taleplerini iletir.	- Ders saatleri, kredileri ve AKTS'leri ile birlikte bölüm kurulu kararı üst yazı ile müdürlüğe gönderilir.	-EBYS, -Word
Uygulama	Özlük İşleri Bürosu Memuru	Talep yazıları ilgili birimlere iletilir.	- Kurum Dışı ise keş ile, kurum içi ise üst yazı ile talepler istenilir.	-EBYS
Kontrol Etme	Özlük İşleri Bürosu Memuru	Öğretim elmanı görevlendirmesi yapılır.	- Gelen görüş yazıları doğrultusunda evraklar yönetim kuruluna sunulur.	-EBYS
Uygulama	Yönetim Kurulu, Kurul İşleri Bürosu Memuru	Yönetim Kurulu kararı Personel Daire Başkanlığına gönderilir.	- Karar yazılır.	-Word
Uygulama	Özlük İşleri Bürosu Memuru	Evrak Rektörlük onayına gönderilir.	- Üst yazı ile karar daire başkanlığına yazılır.	-EBYS
Uygulama	Özlük İşleri Bürosu Memuru	Onaylanan evrak dosyasına kaldırılır.	- Onaylanan evrak ilgili bölüme yazılır. 40/a dosyasına kaldırılır.	- Özlük Dosyası
		Bitiş		

MEVZUAT

- 2547 Sayılı Kanunu'nun 40 /a veya 40/d maddeleri.

HAZIRLAYAN
Öğr. Gör. Levent USLU
Sevinç BODUR

KONTROL EDEN
Doç. Dr. A. Maruf ALASKAN

ONAYLAYAN
Prof. Dr. Özge GÜLBEY